



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลกันทรารมย์ โทรศัพท์ ๐ ๔๕๖๕๑ ๑๔๔

ที่ ศก ๐๐๓๒.๓๐๑.๖/ ๒๒๒

วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกันทรารมย์

ด้วย งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลกันทรารมย์ ขอรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยได้วิเคราะห์งบประมาณรวมของหน่วยงานโดยจำแนกออกเป็นรายหมวด และเปรียบเทียบให้เห็นสัดส่วนของการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละประเภท เปรียบเทียบงบประมาณที่ตั้งไว้ และใช้จ่ายจริงในแต่ละรายการ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการทุจริต และเป็นข้อมูลในการวางแผนจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นสมควรประกาศลงเว็บไซต์ของหน่วยงาน

(นางปรินรัตน์ จันดาพิช)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกันทรารมย์

- เพื่อโปรดทราบ และเห็นสมควรประกาศลงเว็บไซต์ของหน่วยงานตามที่เสนอ

(นายกิติเวช โคตรวงศ์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

อนุมัติ

(นายอดุลย์ โบจรัส)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกันทรารมย์

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
โรงพยาบาลกันทรารมย์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ

วัน/เดือน/ปี : ๑๗/ ธันวาคม ๒๕๖๓

หัวข้อ : รายงานสรุปการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

รายละเอียดข้อมูล (เอกสารแนบ)

รายงานสรุปการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. งบประมาณภาพรวมของหน่วยงาน

- จำแนกหมวดร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

- ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. ผลการวิเคราะห์จัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๓ ๕ องค์ประกอบ

๑. รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างเชิงเปรียบเทียบ

๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยงในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๓. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง

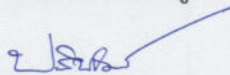
๔. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

๕. แนวทางแก้ไขและปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

Link ภายนอก :

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

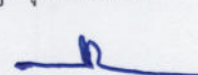


(นางปรินรัตน์ จันทาพิช)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

วันที่ ๑๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ผู้อนุมัติรับรอง



(นายกิติเวช โคตรวงศ์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

วันที่ ๑๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นางสาวลลิตา โคตรสุข)

เจ้าพนักงานพัสดุ

วันที่ ๑๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓